

ระบบงาน คดีปกครองอิเล็กทรอนิกส์ คืออะไร?

ประหยัด

- » ไม่ต้องเสียค่าใช้จ่ายในการถ่ายสำเนาเอกสารจำนวนมาก
- » ไม่ต้องเสียค่าบริการฝากส่งไปรษณีย์
- » ประหยัดเวลาและค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปยื่นเอกสาร

สะดวก

- » ช่วยต่อการเข้าถึงและใช้งานระบบ
- » ยื่นฟ้อง/ยื่นเอกสารได้ทุกที่ทุกเวลาตลอด 24 ชั่วโมง

รวดเร็ว

- » เมื่อนำข้อมูลเข้าสู่ระบบ ข้อมูลจะถูกส่งให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบทันที
- » ระบบแจ้งเตือนทันทีผ่าน email หรือ SMS ทำให้รับทราบคำสั่งศาลได้อย่างรวดเร็ว

ปลอดภัย

- » ข้อมูลส่วนตัวและเอกสารได้รับการป้องกันตามมาตรฐานสากล



หากต้องการข้อมูลเพิ่มเติม หรือสอบถามรายละเอียด



www.admincourt.go.th



สายด่วน 1355



ศูนย์การเรียนรู้ศาลปกครองออนไลน์
allcloud.admincourt.go.th



วิธีการ ฟ้องคดีปกครอง ทางอิเล็กทรอนิกส์

ระบบงานคดีปกครองอิเล็กทรอนิกส์
(e-Litigation Portal)



- » วิธีการฟ้องคดีปกครองอย่างง่าย ๆ ทำอย่างไร?
- » ระบบงานคดีปกครองอิเล็กทรอนิกส์ คืออะไร?
- » ระบบงานคดีปกครองอิเล็กทรอนิกส์ คืออย่างไร?

ระบบงาน คดีปกครอง อิเล็กทรอนิกส์

คืออะไร

ระบบงานคดีปกครองอิเล็กทรอนิกส์ (e-Litigation Portal) เป็นแพลตฟอร์มออนไลน์ที่ศาลปกครองสร้างขึ้นเพื่อให้ประชาชนหรือคู่กรณี สามารถดำเนินคดีปกครองครบทุกขั้นตอน ตั้งแต่เริ่มต้นจนถึงที่สุด เช่น การยื่นคำฟ้อง การส่งและรับ คำให้การ คำคัดค้าน คำให้การ คำให้การเพิ่มเติม คำชี้แจง คำแถลง คำร้อง คำขอ พยานหลักฐาน คำสั่งศาล หมายเรียก หรือ เอกสารอื่นใด การไกล่เกลี่ย ข้อพิพาทในคดีปกครอง การบังคับคดีปกครอง นอกจากนี้ ยังสามารถติดตามสถานะคดี รวมทั้งเข้าตรวจดูเอกสารต่าง ๆ ในสำนวนคดี และดาวน์โหลดไฟล์เอกสารดังกล่าวได้อีกด้วย



วิธีเข้าสู่ระบบ การฟ้องคดีปกครอง อย่างง่าย ๆ ทำได้เพียง 2 ขั้นตอน

1 การลงทะเบียน และการเข้าใช้ระบบงาน คดีปกครองอิเล็กทรอนิกส์

- ▶ เริ่มต้นใช้งานโดยเข้าสู่เว็บไซต์ของศาลปกครอง
ทาง www.admincourt.go.th
คลิกที่ยื่นฟ้องคดีปกครองออนไลน์
หรือเข้าสู่ระบบทาง <https://elitigation.admincourt.go.th>
จากนั้น ลงทะเบียนตามที่ระบบกำหนด
หรือลงทะเบียนผ่านแอปพลิเคชัน ThaiD

2 การยื่นฟ้องคดี

- ▶ เข้าสู่ระบบ และเลือกยื่นฟ้องต่อศาลปกครอง
ชั้นต้นหรือศาลปกครองสูงสุด
- ▶ คลิก ยื่นคำฟ้อง > คำฟ้องใหม่
- ▶ เลือกสถานะ เช่น ผู้ฟ้องคดี ผู้รับมอบอำนาจ/
ผู้แทน และศาลปกครองที่ต้องการยื่นคำฟ้อง
เช่น ศาลปกครองกลาง หรือศาลปกครอง
ในภูมิภาค
- ▶ กรอกรายละเอียดคำฟ้องและแนบเอกสาร
ประกอบคำฟ้อง (ถ้ามี)
- ▶ ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลทั้งหมด
- ▶ ยืนยันและส่งคำฟ้อง หลังจากนั้น ระบบจะส่ง
ข้อความทางอีเมลยืนยันว่าคำฟ้องของท่าน
ได้เข้าสู่ระบบงานคดีปกครองอิเล็กทรอนิกส์
เรียบร้อยแล้ว

การยื่นคำให้การ/ คำคัดค้านคำให้การ/ คำให้การเพิ่มเติม

- 1 เข้าสู่ระบบ และเลือกว่าจะดำเนินการในศาลปกครอง
ชั้นต้น หรือศาลปกครองสูงสุด
- 2 เลือกเมนูที่ต้องการยื่น
- 3 ระบุหมายเลขคดีและสถานะในการยื่น
- 4 กรอกข้อมูลหรืออัปโหลดเอกสาร
- 5 ตรวจสอบและคลิกส่ง ระบบจะส่งข้อความยืนยัน
ผ่านอีเมล

การยื่นคำชี้แจง/ คำร้อง/คำขออื่น ๆ

ดำเนินการในลักษณะเดียวกันโดยเลือกเมนู
ที่เกี่ยวข้องในระบบ

การชำระค่าธรรมเนียมศาลออนไลน์ (e-Payment)



ระบบงานคดีปกครองอิเล็กทรอนิกส์รองรับ
การชำระค่าธรรมเนียมศาลผ่านบัตรเครดิต/เดบิต
การหักบัญชีธนาคาร และอินเทอร์เน็ตแบงก์กิ้ง

ขั้นตอนการชำระเงิน:

- 1 เข้าสู่ระบบ และเลือก "การดำเนินการเกี่ยวกับ
ค่าธรรมเนียมศาล"
- 2 เลือก "ชำระค่าธรรมเนียมศาล" และกรอกหมายเลข
คดีหรือรหัสอ้างอิง
- 3 เลือกวิธีการชำระเงิน
- 4 ตรวจสอบข้อมูล และยืนยันการชำระเงิน ระบบ
จะแสดงผลและส่งหลักฐานการชำระเงินทางอีเมล



การยื่นฟ้องคดี ต่อศาลปกครองสูงสุด ผ่านระบบงาน คดีปกครองอิเล็กทรอนิกส์ ทำได้ 2 กรณี

- 1 การยื่นอุทธรณ์คำสั่ง/คำพิพากษาของ
ศาลปกครองชั้นต้นต่อศาลปกครองสูงสุด
- 2 การฟ้องคดีต่อศาลปกครองสูงสุดโดยตรง
ตามที่กฎหมายกำหนด (ฟ้องตรง)



ข้อควรระวัง!

คดีใดไม่มีกฎหมายกำหนดให้ฟ้อง
ต่อศาลปกครองสูงสุดโดยตรง
ท่านควรเลือกฟ้องต่อศาลปกครองชั้นต้น
หากเลือกฟ้องต่อศาลปกครองสูงสุดโดยตรง
อาจทำให้การดำเนินคดีปกครอง
ใช้ระยะเวลานานขึ้น