ขั้นตอนการลงทะเบียนเพื่อยื่นฟ้อง คดีปกครองทางอิเล็กทรอนิกส์

1. เข้าสู่ระบบงานคดีปกครองอิเล็กทรอนิกส์

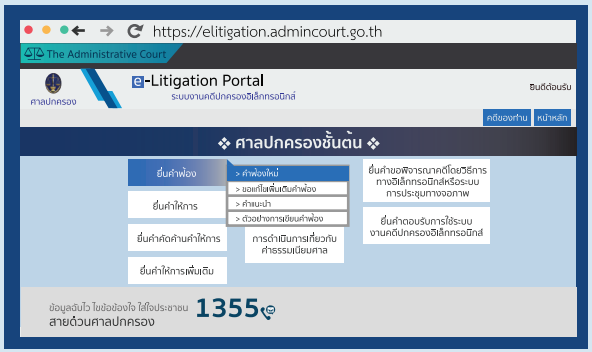


2. คลิกที่ “เข้าสู่ระบบ” ดูที่ข้อความ “ผู้ประสงค์จะฟ้องคดีทางอิเล็กทรอนิกส์ ต้องลงทะเบียนในระบบงานคดีปกครองอิเล็กทรอนิกส์” คลิกคำว่า “คลิกที่นี่”
3. คลิกที่เครื่องหมาย ☑ หน้าข้อความ “ข้าพเจ้ายอมรับข้อกำหนดการใช้งานระบบงานคดีปกครองอิเล็กทรอนิกส์” และคลิก “ถัดไป”
4. เมื่อกรอกข้อมูลเรียบร้อย คลิก “ถัดไป”
5. กรอกหมายเลข 4 หลัก (OTP) ที่ได้รับจากอีเมลที่ลงทะเบียนไว้
6. ลงทะเบียนสำเร็จ เข้าสู่ระบบด้วยชื่อผู้ใช้งานและรหัสผ่านที่กำหนดไว้

คลิปแนะนำการลงทะเบียน
https://bit.ly/3MwxMZo

การยื่นคำฟ้อง

1. เมื่อเข้าสู่ระบบแล้ว ให้เลือกยื่นฟ้องต่อศาลปกครองชั้นต้น หรือศาลปกครองสูงสุด
2. ให้คลิก “ยื่นคำฟ้อง” และ “ยื่นคำฟ้องใหม่” เลือกสถานะในการยื่นฟ้อง และเลือกศาลปกครองที่ท่านต้องการยื่นฟ้อง จากนั้นคลิก “ยืนยัน”



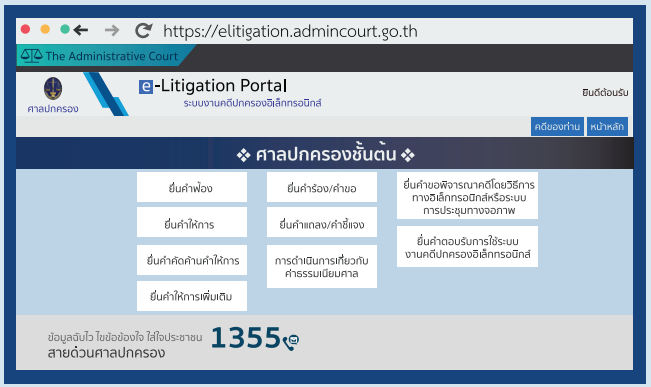
3. กรอกรายละเอียดซึ่งเป็นเหตุให้ต้องมาฟ้องคดีและคำขอต่อศาล หากจัดทำร่างคำฟ้องไว้แล้ว สามารถอัปโหลดไฟล์คำฟ้อง และเอกสารประกอบคำฟ้อง โดยไฟล์ทั้งหมดต้องมีขนาดไม่เกิน 30 เมกกะไบท์
4. ระบุทุนทรัพย์และค่าธรรมเนียมศาล (ถ้ามี)
5. ระบบแสดงตัวอย่างร่างเอกสารคำฟ้องที่ได้จัดทำไว้ในขั้นตอนก่อนหน้า เมื่อตรวจสอบความถูกต้องแล้ว ให้คลิก “ส่งคำฟ้อง”
6. เมื่อส่งคำฟ้องเรียบร้อยแล้ว จะได้รับรหัสอ้างอิงทางอีเมลที่ได้ลงทะเบียนไว้ เพื่อใช้เป็นหลักฐานการยื่นคำฟ้องและติดตามคำฟ้องในระหว่างที่ยังไม่มีการออกหมายเลขคดีดำ

รหัสอ้างอิง 22XXXX-ABCD

คลิปแนะนำการยื่นคำฟ้อง
https://bit.ly/3LpwQ8U

ขั้นตอนการยื่นคำให้การ คำคัดค้านคำให้การ คำให้การเพิ่มเติม คำชี้แจง คำแถลง คำร้อง คำขอ และพยานหลักฐานทางอิเล็กทรอนิกส์

1. เมื่อเข้าสู่ระบบแล้ว ให้เลือกคดีที่จะดำเนินการว่าเป็นคดีที่อยู่ในศาลปกครองชั้นต้น หรือศาลปกครองสูงสุด
2. เลือกเมนูที่ต้องการยื่น



3. ระบุหมายเลขคดีสถานะในการยื่น กรอกรายละเอียดและอัปโหลดเอกสารประกอบ (ถ้ามี) ให้ครบถ้วน และคลิกที่ปุ่ม “ถัดไป”
4. ระบบแสดงตัวอย่างร่างเอกสารคำขอที่ได้จัดทำไว้ในขั้นตอนก่อนหน้า เมื่อตรวจสอบความถูกต้องแล้ว ให้คลิก “ส่งคำขอ”
5. เมื่อยื่นเรียบร้อยแล้ว ระบบจะแจ้งข้อความทางอีเมลให้ท่านทราบว่าดำเนินการสำเร็จแล้ว

คลิปแนะนำการยื่นคำให้การ
https://bit.ly/3KqcMBX

ขั้นตอนการชำระค่าธรรมเนียมศาล ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ ทั้งกรณียื่นฟ้องใหม่ต่อศาลปกครองชั้นต้น การยื่นอุทธรณ์คำพิพากษา และการชำระค่าธรรมเนียมศาลเพิ่มเติม

“ ผู้ฟ้องคดีที่ยื่นคำฟ้องโดยขอให้ศาลมีคำพิพากษาให้ผู้ถูกฟ้องคดีชดใช้เงินหรือส่งมอบทรัพย์สิน จะต้องชำระค่าธรรมเนียมศาลตามอัตราที่กฎหมายกำหนด”

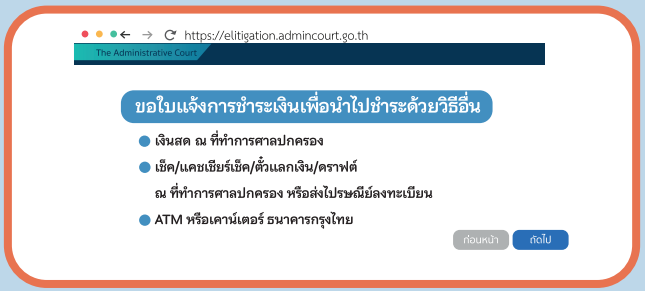
เมื่อยื่นคำฟ้องแล้ว หากเป็นคดีที่มีทุนทรัพย์ต้องชำระค่าธรรมเนียมศาล ให้กรอกจำนวนเงินที่จะให้ชดใช้ ระบบจะคิดค่าธรรมเนียมศาลโดยอัตโนมัติ จากนั้นคลิก “ชำระเงินค่าธรรมเนียมศาล” เพื่อเลือกช่องทางการชำระเงิน

การชำระเงินทางอิเล็กทรอนิกส์ หรือ e-Payment มีทั้งหมด 3 ช่องทาง ได้แก่



บัตรเครดิตหรือบัตรเดบิต | หักบัญชีธนาคาร | อินเทอร์เน็ตแบงก์กิ้ง

หรือ



คลิปแนะนำการชำระค่าธรรมเนียมศาล ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์
https://bit.ly/37L8wQo

ยื่นฟ้องคดีปกครองออนไลน์



QR Code
คู่มือการยื่นฟ้องคดีปกครองออนไลน์
https://bit.ly/3sBQbv0

ศาลปกครองสูงสุด ศาลปกครองกลาง
และสำนักงานศาลปกครอง
เลขที่ 120 หมู่ 3 ถนนแจ้งวัฒนะ
แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่
กรุงเทพมหานคร 10210

สำนักงานศาลปกครอง
Call Center 1355 โทร. 0 2141 1111

https://www.admincourt.go.th
https://elitigation.admincourt.go.th

สืบค้นที่อยู่ หรือที่ตั้งสถานที่ทำการศาลปกครองภูมิภาค ได้ที่ เว็บไซต์ศาลปกครอง www.admincourt.go.th หรือ สอบถามได้ที่ สายด่วนศาลปกครอง 1355

ยื่นฟ้องคดีปกครองออนไลน์



“อยู่บ้านก็ฟ้องคดีได้ ง่ายแค่คลิก”

วิธีที่ 1

เข้าสู่ระบบผ่านทางเว็บไซต์ศาลปกครอง
https://www.admincourt.go.th
โดยคลิก Banner “ยื่นฟ้องคดีปกครองออนไลน์”

วิธีที่ 2

เข้าสู่ระบบโดยตรง พิมพ์ URL
https://elitigation.admincourt.go.th

วิธีที่ 3

เข้าสู่ระบบโดยการสแกน
QR – Code

จัดทำโดย : สำนักงานศาลปกครอง

สนับสนุนโดย มูลนิธิคอนราด อาเดนาวร์

KONRAD ADENAUER STIFTUNG